

Bilancio Sociale 2021

L'Arco Società Cooperativa Sociale



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	9
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	10
Contesto di riferimento.....	10
Storia dell'organizzazione.....	10
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	13
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	13
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	13
Modalità di nomina e durata carica.....	14
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	14
Tipologia organo di controllo.....	14
Mappatura dei principali stakeholder.....	15
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	16
Commento ai dati.....	16
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	17
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	17
Composizione del personale.....	17
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	20
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	20
Natura delle attività svolte dai volontari.....	21
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	21
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	21

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	22
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	23
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	23
Output attività	25
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	27
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	27
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	27
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	27
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	28
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	29
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	29
Capacità di diversificare i committenti.....	30
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	31
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	31
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	31
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	32
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	32
Politiche e modalità di gestione di tali impatti	32
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	32
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	33
Tipologia di attività	33
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	33
Caratteristiche degli interventi realizzati	33
Coinvolgimento della comunità.....	33
Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	33
Indicatori.....	33
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	34

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	34
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	34
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	34
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	34
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No	34
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No	34
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	34
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	35
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)	35
Relazione organo di controllo	36

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Questa è la seconda edizione del nostro bilancio sociale.

Questo documento permette alla nostra cooperativa di affiancare al "tradizionale" bilancio di esercizio uno strumento di rendicontazione che fornisce una valutazione pluridimensionale - non solo economica, ma anche sociale - del valore creato dalla nostra impresa.

Il bilancio sociale tiene conto della complessità dello scenario all'interno del quale si muove la Cooperativa e rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto, ai diversi portatori di interesse, interni ed esterni, della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività.

Per questa edizione del bilancio sociale la Cooperativa sociale L'Arco ha deciso di evidenziare le valenze: • di comunicazione • di governance • di relazione • di gestione • di informazione, attraverso alcuni obiettivi:

Mantenere efficiente la comunicazione interna •

Gestire l'emergenza sanitaria•

Rispondere agli adempimenti di legge.

La redazione di questo documento deve diventare sempre l'occasione per rinnovare il nostro impegno. Questo bilancio sociale ribadisce che si vuole assolvere alla funzione di migliorare e favorire la partecipazione dei soci lavoratori, dei dipendenti e dei nostri committenti.

Auspichiamo che lo sforzo compiuto per la realizzazione di questo bilancio sociale possa essere compreso ed apprezzato. Vi auguriamo buona lettura.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il gruppo di lavoro che redige il bilancio sociale è costituito da persone che lavorano, conoscono la Cooperativa ed elaborano i dati mettendo a disposizione le loro competenze tecniche, amministrative e direzionali per fornire a tutti i soci e i portatori di interesse un utile strumento di analisi.

I documenti che hanno permesso la realizzazione di questo Bilancio Sociale sono: lo Statuto, il Regolamento interno, le Carte di servizio, i Verbali Assemblee Soci e Verbali Consigli di Amministrazione, l'ultimo bilancio patrimoniale ed economico e ogni altro documento utile. Le modalità di comunicazione del bilancio sociale sono la presentazione in Assemblea Soci, la distribuzione di sue copie per darne massima diffusione e pubblicizzazione ricercando poi momenti di confronto e restituzione delle osservazioni e la pubblicazione sul sito della Cooperativa.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	L'Arco Società Cooperativa Sociale
Codice fiscale	02578370278
Partita IVA	02578370278
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	Via Giacomo Leopardi, 19 - PORTOGRUARO (VE)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A104364
Telefono	0421/72819
Fax	0421/72819
Sito Web	www.larco.org
Email	info@larco.org
Pec	larco@legalmail.it
Codici Ateco	889900

Aree territoriali di operatività

La Cooperativa intende realizzare i propri scopi sociali operando di preferenza nell'ambito territoriale del Veneto Orientale e del Friuli Venezia Giulia.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Cooperativa ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, attraverso un'attività di gestione di servizi socio-sanitari ed educativi anche complementari ai servizi pubblici già esistenti ai sensi dell'art. 1, lettera a) della legge n. 381/91.

I campi di interesse della cooperativa saranno rivolti prevalentemente ai settori dell'assistenza sociale, dell'educazione, dell'istruzione, della formazione, dell'informazione, dell'orientamento scolastico e professionale e della ricerca sociale.

La Cooperativa potrà quindi gestire ed intraprendere in conto proprio e/o conto terzi servizi orientati in via prioritaria ma non esclusiva, alla risposta delle necessità delle persone come previsto dalla legge n. 381/91 ed eventuali modifiche ed integrazioni.

La Cooperativa, tra le sue finalità statutarie, si propone di contrastare la violenza di genere e lo stalking, attraverso interventi di prevenzione, di sostegno ed empowerment rivolti esclusivamente a donne, sole o con figli/e, che hanno subito violenza, in qualsiasi forma essa si concretizzi, indipendentemente dalla loro nazionalità, etnia, religione, orientamento sessuale, stato civile, credo politico e condizione economica. Si propone, pertanto, di

perseguire l'interesse della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale attraverso un supporto alle donne che hanno subito violenza in un'ottica multidisciplinare condivisa con la rete antiviolenza costituita dai servizi istituzionali e del privato territorialmente competenti; alla formazione e valorizzazione delle risorse e capacità individuali, dell'autodeterminazione e dell'autonomia di una donna; alla prevenzione attraverso interventi educativi nelle scuole volti a far prendere coscienza riguardo alle dinamiche che sottendono, sviluppano ed acquiscono il disagio, la violenza e la discriminazione; alla promozione ed alla difesa dei diritti delle donne e dei minori, del benessere personale e relazionale, della salute, dell'inclusione sociale; alla promozione di una nuova sensibilità collettiva che preveda l'assunzione di responsabilità individuale e sociale riguardo a fenomeni sessisti, abusanti e denigratori nei confronti delle donne.

La Cooperativa è retta e disciplinata secondo il principio della mutualità senza fini di speculazione privata ed opera tramite la gestione in forma associata dell'impresa che ne è l'oggetto, fornendo ai propri soci occasioni di lavoro e continuità di lavoro a condizioni migliori di quelle offerte dal mercato.

Ai fini del raggiungimento degli scopi sociali e mutualistici, i soci instaurano con la cooperativa un ulteriore rapporto di lavoro, in forma subordinata o autonoma, nelle diverse tipologie previste dalla legge ovvero in qualsiasi altra forma consenta la legislazione italiana. Le modalità di svolgimento delle prestazioni lavorative dei soci sono disciplinate da un apposito regolamento approvato ai sensi della Legge 3 aprile 2001 n. 142 e successive modifiche ed integrazioni.

La Cooperativa si avvarrà prevalentemente, nello svolgimento delle sue attività, delle prestazioni lavorative dei soci.

A parità di apporto quantitativo e qualitativo di lavoro sarà rispettato il principio di parità di trattamento degli stessi.

La Cooperativa intende realizzare i propri scopi sociali operando di preferenza nell'ambito territoriale del Veneto Orientale e del Friuli Venezia Giulia, grazie all'apporto dei soci lavoratori e mediante il coinvolgimento delle risorse della comunità, e in special modo dei volontari ed Enti con finalità di solidarietà sociale, attuando in questo modo, l'autogestione responsabile dell'impresa.

La Cooperativa, per poter curare nel miglior modo gli interessi dei soci e lo sviluppo socio-economico e culturale della comunità, deve cooperare attivamente, con altri enti cooperativi, altre imprese ed imprese sociali e organismi del Terzo Settore, su scala locale, nazionale, ed internazionale.

La Cooperativa può operare anche con terzi non soci.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Considerato lo scopo mutualistico della Società, nonché i requisiti e gli interessi dei soci, la Cooperativa ha come oggetto:

- a) elaborazione e gestione di Progetti Giovani;
- b) elaborazione e gestione di programmi di prevenzione per la tossicodipendenza;
- c) gestione di interventi educativi e di inserimento lavorativo rivolto a persone svantaggiate;
- d) gestione di interventi di orientamento scolastico e professionale;
- e) organizzazione e gestione di servizi educativi e socio - assistenziali;

- f) progettazione e realizzazione di attività formative;
- g) attività di ricerca sociale/culturale;
- h) promozione, organizzazione, assistenza tecnica e gestione di iniziative, spazi, manifestazioni, ed attività artistiche e culturali;
- i) ideazione, realizzazione e commercializzazione di libri e pubblicazioni;
- j) gestione di scambi culturali;
- k) gestione di servizi di guida turistico - ambientale;
- l) gestione di servizi e di interventi di animazione socio culturale rivolti a minori, adulti ed anziani;
- m) organizzazione e gestione di centri estivi, di soggiorni climatici e strutture residenziali;
- n) organizzazione e gestione di attività socio - culturali rivolte alla popolazione immigrata;
- o) progettazione e realizzazione di attività nell'ambito informatico;
- p) gestione di attività amministrative - contabili per conto terzi;
- q) gestione di strutture diurne/notturne rivolte a minori, disabili psichici e/o fisici, richiedenti protezione internazionale e ad altri soggetti in stato di bisogno;
- r) gestione servizi informativi rivolti a minori e adulti;
- s) progettazione e realizzazione di attività sui temi dell'interculturalità e dei diritti umani;
- t) elaborazione e gestione progetti nell'ambito della promozione dei diritti della progettazione partecipata e della cittadinanza attiva;
- u) organizzazione e gestione pacchetti turistici di valorizzazione del territorio.

Nei limiti e secondo le modalità previste dalle vigenti norme di legge la Cooperativa potrà svolgere, inoltre, qualunque altra attività connessa e/o affine agli scopi sopraelencati, nonché potrà compiere tutti gli atti ed i negozi giuridici e concludere tutte le operazioni di natura immobiliare, mobiliare, commerciale, industriale e finanziaria necessarie od utili alla realizzazione degli scopi sociali o comunque, sia direttamente che indirettamente, attinenti ai medesimi.

Le attività di cui al presente oggetto sociale saranno svolte nel rispetto delle vigenti norme in materia di esercizio di professioni riservate per il cui esercizio è richiesta l'iscrizione in appositi albi o elenchi.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

La cooperativa può altresì assumere, in via non prevalente, interessenze e partecipazioni, sotto qualsiasi forma, in imprese, specie se svolgono attività analoghe e comunque accessorie all'attività sociale, con esclusione assoluta della possibilità di svolgere attività di assunzione di partecipazione riservata dalla legge a cooperativa in possesso di determinati requisiti, appositamente autorizzate e/o iscritte in appositi albi.

La Cooperativa inoltre, potrà istituire una sezione di attività, disciplinata da apposito regolamento, per la raccolta di prestiti limitata ai soli soci ed effettuata esclusivamente ai fini dell'oggetto sociale. E' in ogni caso esclusa qualsiasi attività di raccolta di risparmio tra il pubblico.

La cooperativa, se consentito dalla legge, potrà costituire fondi per lo sviluppo tecnologico o per la ristrutturazione o per il potenziamento aziendale nonché adottare procedure di programmazione pluriennale finalizzate allo sviluppo o all'ammodernamento aziendale, ai sensi della Legge 31 gennaio 1992 n. 59 ed eventuali norme modificative ed integrative e potrà altresì emettere strumenti finanziari secondo le modalità e nei limiti previsti dalla

vigente normativa.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
Rete antiviolenza del portogruarese	2011

Consorzi:

Nome

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota
Consorzio Insieme Società Cooperativa Sociale	1032,00

Contesto di riferimento

La cooperativa svolge le proprie attività prevalentemente nel territorio del Veneto Orientale e della Bassa Friulana. Attiva dal 1991, la cooperativa ha cercato di creare reti con portatori di interesse che potenziassero le proprie attività e promuovessero i servizi offerti alla comunità.

Storia dell'organizzazione

L'ARCO Società Cooperativa Sociale si è costituita, inizialmente come Società Cooperativa, nel dicembre 1991 tra gli operatori del Progetto Giovani del Veneto Orientale ed alcuni esperti nel campo delle politiche formative e sociali.

A ciò negli anni si sono affiancate attività che hanno interessato la prevenzione alla tossicodipendenza, la gestione di strutture recettive, la gestione delle politiche giovanili, il settore culturale, la gestione di sportelli informativi, la violenza domestica, l'immigrazione. Interlocutori privilegiati gli Enti Pubblici del territorio e le reti di associazioni di volontariato con le quali si è sempre cercato di far rete e co-progettazione.

Da sempre il personale coinvolto (soci e non soci) ha espresso professionalità diverse: formatori, psicologi, operatori culturali, educatori professionali, animatori, esperti informatici, personale amministrativo.

A oggi i principali rami di azione riguardano la violenza di genere, l'immigrazione, la gestione di sportelli informativi e biblioteche.



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
4	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori
0	Soci cooperatori persone fisiche

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
PAOLA MORANDINI	No	Femmina	59	28/07/2021		0		No	PRESIDENTE
LUCA ZULIANELLO	No	Maschio	50	28/07/2021		0		No	VICE PRESIDENTE
PAOLA STOPPOLONI	No	Femmina	59	28/07/2021		0		No	CONSIGLIERA
ALESSANDRA FAVA	No	Femmina	56	28/07/2021		0		No	CONSIGLIERA

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
--------	------------

4	totale componenti (persone)
1	di cui maschi
3	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
4	di cui persone normodotate
4	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Verbale di assemblea ordinaria del 28 luglio 2021

Durata in carica fino all'approvazione del bilancio al 31/12/2023

N. di CdA/anno + partecipazione media

N. 4 CdA nell'anno 2021 con la partecipazione media del 100%

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

Organo di controllo non nominato

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2019	SOCI	21/05/2019	2	60,00	0,00
2020	SOCI	22/07/2020	2	55,56	0,00
2021	SOCI	28/07/2021	4	83,33	0,00

Attraverso i numerosi momenti di coordinamento, tutta la compagine sociale è chiamata a svolgere compiti di: progettazione, gestione e verifica dell'operatività.

Ciò è indice di alta qualità della partecipazione alla vita dell'ente

Visto l'esiguo numero di componenti della cooperativa, diventa molto facile informare, confrontarsi, programmare e decidere le linee principali di intervento sui singoli progetti, e le linee guida di intervento sulla Cooperativa in generale. Di fatto il C.d.A. si riunisce settimanalmente e porta a discussione la programmazione e le eventuali problematiche coinvolgendo anche i soci non amministratori.

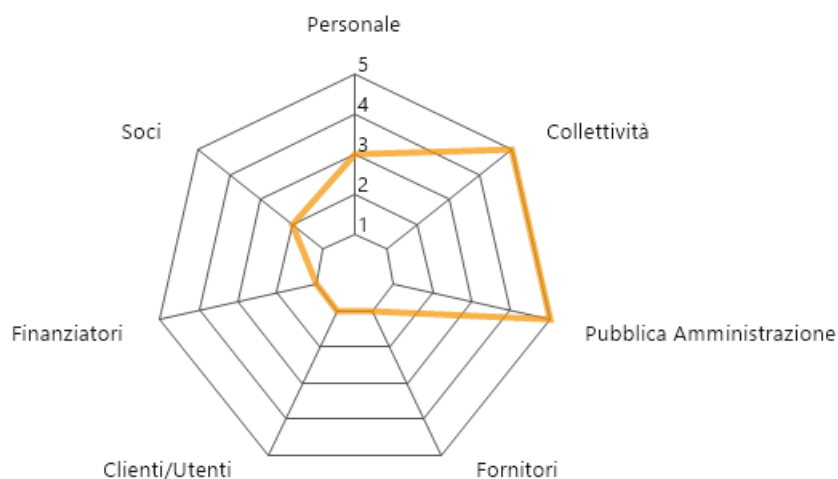
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	operatori sociali mediatori psicologi operatori culturali	3 - Co-progettazione
Soci	consiglieri	2 - Consultazione
Finanziatori	-privati	1 - Informazione
Clienti/Utenti	-donne vittima di violenza - adulti richiedenti asilo - stranieri - afferenti biblioteche	1 - Informazione
Fornitori	- enti pubblici - privati	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	- prefettura - amministrazioni locali	5 - Co-gestione
Collettività	- reti di associazioni - scuole - società civile	5 - Co-gestione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
Rete locale	Altro	Accordo	in rete

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

- 0 questionari somministrati
- 0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Alcuni dei progetti presi in gestione dalla cooperativa richiedono momenti di condivisione con la comunità locale. Nella condivisione nascono spunti di riflessione per migliorare la gestione del progetto.

In altri progetti è importante il feed back di qualità della prestazione, come nella gestione delle biblioteche o nella gestione degli sportelli dedicati agli stranieri.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
5	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
1	di cui maschi
4	di cui femmine
0	di cui under 35
3	di cui over 50

N.	Cessazioni
0	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
0	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	5	0
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	0	0
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	5	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2021	In forza al 2020
--	------------------	------------------

Totale	5	5
< 6 anni	0	0
6-10 anni	0	0
11-20 anni	2	3
> 20 anni	3	2

N. dipendenti	Profili
5	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e
4	soci-lavoratori
1	operatori/impiegati

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio

	sociale)
--	----------

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
4	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
1	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
9	L'approccio nella prima accoglienza alla donna che si rivolge ad un centro antiviolenza e la condizione della donna che ha subito violenza	3	9,00	No	0,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
0	-	0	0,00	No	0,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
5	Totale dipendenti indeterminato	0	5
1	di cui maschi	0	1
4	di cui femmine	0	4

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
0	Totale dipendenti determinato	0	0
0	di cui maschi	0	0
0	di cui femmine	0	0

N.	Stagionali /occasional
0	Totale lav. stagionali/occasional
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Non ci sono volontari

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Altro	0,00
Organi di controllo	Altro	0,00
Dirigenti	Altro	0,00
Associati	Altro	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **COOPERATIVE DEL SETTORE SOCIO-SANITARIO ASSISTENZIALE-EDUCATIVO E DI INSERIMENTO LAVORATIVO**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

18164,12/6483,76

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Non ci sono volontari**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:
non presente

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

- 87,5% di occupati donne
- 75% di amministratori donne

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

- 100% dei lavoratori coinvolti sui processi di co-progettazione e governance
- formazione continua su temi specifici (webinar)

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

- nessuna variazione contrattuale durante e dopo il lock down

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

- non presenti

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

- attivazione di smartworking durante e dopo il lock down
- attivazione di tutte le precauzioni sanitarie

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

- possibilità di concordare orari di lavoro elastici

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

- gestione al meglio dell'emergenza sanitaria all'interno dei posti di lavoro

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

- non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

- non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

- non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

- non possibile per emergenza sanitaria

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

- nessuna nuova assunzione

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

- non possibile per emergenza sanitaria (servizi chiusi)

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

- non possibile per emergenza sanitaria (servizi chiusi)

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

- azione continua di informazione/gestione/smaltimento dei rifiuti con gli ospiti CAS

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale

(aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

- non presente

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

- non presente

Output attività

-

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: Centro Accoglienza Straordinaria

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: - Accoglienza Richiedenti Protezione internazionale in strutture abitative singole.

- Servizio mediazione culturale
- Servizio orientamento al territorio e consulenza legale
- Sostegno psicologico
- Assistenza sociale
- Scuola di italiano

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con dipendenze
0	Minori
0	Anziani
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica

Nome Del Servizio: Centro Anti Violenza

Numero Di Giorni Di Frequenza: 253

Tipologia attività interne al servizio: ascolto telefonico, supporto psicologico, accoglienza in emergenza, orientamento e/o accompagnamento ai servizi della rete territoriale, orientamento al lavoro, servizio di mediazione linguistico-culturale, accompagnamento alla tutela legale

N. totale	Categoria utenza
0	Minori
1	Anziani
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità psichica

0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
---	---

Nome Del Servizio: Sportello Immigrati

Numero Di Giorni Di Frequenza: 304

Tipologia attività interne al servizio: - Consulenza e assistenza su:

- Permessi di soggiorno
- Richiesta di cittadinanza
- Compilazione pratiche
- Ricongiungimento familiare

N. totale	Categoria utenza
0	Minori
0	Anziani
20	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

Nome Del Servizio: Sartoria Sociale "La Cruna dell Arco"

Numero Di Giorni Di Frequenza: 262

Tipologia attività interne al servizio: - Confezionamento e vendita di capi e accessori con tele wax.

- Formazione su concetti di sartoria base.
- Creazione di momenti di socializzazione
- Diffusione della cultura delle tele wax.

N. totale	Categoria utenza
2	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	Anziani
0	Minori

Nome Del Servizio: GESTIONE BIBLIOTECHE

Numero Di Giorni Di Frequenza: 70

Tipologia attività interne al servizio: -Gestione prestito interbibliotecario;

- Co gestione avvenimenti culturali

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e

	post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 3

Tipologia: Iniziative di sensibilizzazione e informazione sulle tematiche riguardanti la violenza di genere rivolte alla comunità

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Gruppi classe della scuola secondaria di secondo grado (formazione sulla violenza di genere e gli stereotipi sociali)
Privati cittadini afferenti alle biblioteche.

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Informazione specifica sul numero 1522 e sui centri anti violenza locali supportata dalla divulgazione di materiale informativo .
Pubblicizzazione dei servizi gestiti attraverso social e materiale divulgativo.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

NON IN POSSESSO

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Gli obiettivi di gestione sono collegati ai singoli progetti e alla possibilità di co gestione di quei progetti che presentano tratti comuni. Lo sforzo è quello di mettere a disposizione in ogni progetto le professionalità e le competenze maturate dagli operatori. In questo modo si ottimizzano tempi e si condividono strumenti garantendo qualità e raggiungimento degli obiettivi.

Indispensabile l'altro livello di professionalità degli operatori che ormai da più di vent'anni si occupano di progetti sociali, e il raffronto continuo con referenti dei progetti.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

emergenza sanitaria

assenza di interlocutori efficaci

assenza di momenti di coordinamento

scarse risorse economiche messe a disposizione

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2021	2020	2019
Contributi pubblici	51.835,79 €	25.809,95 €	18.699,81 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	167.023,85 €	138.276,55 €	230.408,27 €
Ricavi da altri	701,40 €	903,74 €	13.009,83 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	4.468,85 €	5.380,14 €	4.911,36 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	1.256,89 €	1.650,44 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	2.377,14 €

Patrimonio:

	2021	2020	2019
Capitale sociale	100,00 €	225,00 €	250,00 €
Totale riserve	-2.811,00 €	56.712,00 €	64.486,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	3.666,00 €	-59.772,00 €	-7.775,00 €
Totale Patrimonio netto	955,00 €	-2.835,00 €	56.961,00 €

Conto economico:

	2021	2020	2019
Risultato Netto di Esercizio	3.666,00 €	-59.772,00 €	-7.775,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	4.265,00 €	-58.425,00 €	-5.692,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2021	2020	2019
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	100,00 €	225,00 €	250,00 €

capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2021
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2021	2020	2019
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	224.030,00 €	171.628,00 €	271.057,00 €

Costo del lavoro:

	2021	2020	2019
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	102.575,00 €	121.123,00 €	142.782,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	1.315,00 €	35.738,00 €
Peso su totale valore di produzione	45,79 %	71,34 %	65,86 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2021:

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	2.173,81 €	2.173,81 €
Prestazioni di servizio	167.023,85 €	2.295,04 €	169.318,89 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	324,28 €	377,12 €	701,40 €
Contributi e offerte	51.835,79 €	0,00 €	51.835,79 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2021:

	2021	
Incidenza fonti pubbliche	219.183,92 €	97,84 %
Incidenza fonti private	4.845,97 €	2,16 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:
ancora non attivate

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

-

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

-

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Coinvolgimento della comunità

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-	-	-	-

Indicatori

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

NON CI SONO INDICAZIONI

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

1. Gestione un centro di ascolto per la violenza di genere (censito elenchi "Centri Anti Violenza" Regione del Veneto)
2. Gestione Richiedenti Protezione Internazionale
3. Progetti mediazione culturale con stranieri presenti nel territorio

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Durante le riunioni che trattano delle principali questioni che riguarda la vita della cooperativa, tutta la compagine sociale è chiamata a partecipare.

Le conseguenti decisioni sono discusse, approvate e /o modificate da tutta la compagine sociale.

Le riunioni possono riguardare sia la gestione della cooperativa, sia i principali progetti che la cooperativa gestisce.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

Organo di controllo non nominato